



## CONTENIDO

1. Presentación.
2. Acerca del Manual.
3. Modalidad de Estudio.
4. Organización del Trabajo.
5. Actividades de Aprendizaje.
6. Evaluación.
7. Atención en Tiempo Real.



## 1. PRESENTACIÓN

El uso de las **Tecnologías de la Información y la Comunicación** –TIC – cobran cada vez mayor relevancia en el ámbito educativo impulsando la creación de **Ambientes Virtuales para el Aprendizaje** – AVA –.

Muchos son los maestros en nuestro país y en el mundo que, de *motu proprio*, se han incorporado a esta tendencia pedagógica. En la **Dirección General de Formación Continua para Profesionales de la Educación** de la **Secretaría de Educación Jalisco**, capitalizamos ese ímpetu innovador y lo convertimos en un *Curso* con valor curricular.

Hemos tenido oportunidad de **formar docentes frente a grupo, directores, supervisores, ATPs de más de cien municipios en el estado de Jalisco y de algunos otros Estados** por medio de varios *Diplomados* y *Cursos en Línea*.

De igual forma, hemos cubierto **niveles de educación preescolar, primaria, secundaria, bachillerato, indígena, especial, licenciatura y posgrado**.

La experiencia conformada en las **Generaciones de estos Diplomados y Cursos** es una **garantía para quienes se inscriban para cursar las próximas**.



## 2. ACERCA DEL MANUAL

La versión del **Curso** que se presenta **recoge muchas de las sugerencias recibidas por los estudiantes y asesores que han participado a lo largo de las Generaciones que han cursado los otros Diplomados y Cursos**.

En el presente **Manual** se proporciona de inicio la **orientación básica para el estudiante de primer ingreso**; sólo la suficiente para que ingrese a la *Plataforma* y se acerque a los recursos que se tienen dispuestos para hacer amigable su estadía y navegación por la *Plataforma*.

Se incluye como **Anexo** las **Guías de Aprendizaje** de cada una de las Unidades, de manera que el estudiante disponga a mano de una **guía imprimible**, por aquello de las dificultades en la conectividad. No se sustituye ésta, sólo se complementa lo que se explica en la *Plataforma*.

Esperamos que disfruten de su experiencia y que nos hagan llegar **todo tipo de dudas e inquietudes** que aparezcan en el trayecto, ya sea por correo, chat o teléfono. **Será un placer atenderlos**.



### 3. MODALIDAD DE ESTUDIO

**Modalidad de estudio:** 100% en Línea.

El proceso formativo se realiza a través de la **Plataforma Educativa Virtual** — LMS — alojada en <http://ava.siytec.com/LMS/> donde se realiza la gestión académica y administrativa del *Curso*.

Al inicio de cada **Unidad se realiza una videoconferencia presentada por asesores académicos del Curso, quien introduce el tema con los estudiantes y comenta sobre sus particularidades didácticas; revisa cronograma de entregas y resuelve dudas.**

Los estudiantes pueden acceder a la *Plataforma* a la hora y el día que mejor dispongan con el **compromiso de entregar los productos y realizar sus participaciones conforme cronograma**. En la *Plataforma* los estudiantes disponen de las **Guías de Estudio** e instrucciones completas, así como los **Recursos Didácticos** necesarios para resolverlas. Cuentan también con espacios para el envío de mensajes, correos y participación en Foros para comunicarse con otros estudiantes y con el asesor. El ciclo habitual de las actividades es de una semana operando el estudiante tanto en línea como en su propia computadora o su escritorio.

Al inicio de cada actividad de estudio los asesores giran instrucciones y recomendaciones a sus estudiantes, realizando sesiones en tiempo real a través de *videoconferencia* cuando el caso así lo requiere, en los horarios que de común acuerdo fijan. La retroalimentación a tareas, participaciones en foro y atención a mensajes se realiza en un máximo de 48 horas.



### 4. ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO

**La modalidad busca el balance entre la actividad de estudio individual, el trabajo colaborativo en pequeños equipos y la discusión puesta en común con el grupo completo.** Al mismo tiempo hace acopio de recursos didácticos en diferentes formatos –*texto, audio, video*– para hacer más interesante su consulta.

De forma general, cada una de las **Unidades** incluye los siguientes tipos de actividad:

- **Previas**, tendientes a identificar los saberes previos de los participantes.
- **De estudio**, estructuradas siguiendo diversos modelos instruccionales que combinan formas de organización grupal, actividades y recursos ad hoc a la competencia por desarrollar.
- **Integradoras**, que buscan articular en un producto las habilidades, conocimientos y actitudes trabajadas durante el estudio del Módulo. Esta actividad se asocia en buena medida con el proceso de evaluación, aunque no de forma exclusiva.
- **De recuperación de la experiencia**, actividad reflexiva del estudiante sobre la forma en que se desarrollaron las actividades de estudio, los recursos utilizados y la asesoría otorgada, así como las posibilidades de transferencia a la práctica profesional reales.



### 5. ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Aunque cada una de las **Unidades** y sus respectivos objetos de aprendizaje cuentan con actividades de aprendizaje específicas, se puede señalar a las siguientes como de carácter genérico:

- **Participación en foros virtuales de discusión.**
- **Navegación dirigida y exploratoria en la Web.**
- **Revisión de videos y recursos publicados en la Web.**
- **Uso de herramientas para la comunicación en tiempo real (*chat, audio y videoconferencia*) y en tiempo diferido (*correo electrónico, foros y wikis*).**

- Elaboración individual y por equipo de reportes de estudio a través de: *mapas conceptuales, resúmenes, tablas comparativas y presentaciones con dispositivas.*
- Resolución de exámenes de repaso.



## 6. EVALUACIÓN

Se diferencian los productos que tienen por objeto la generación de un **indicador categórico** para acreditación (*calificación*) y las actividades que son importantes para el logro de la competencia que no son objeto de calificación en sí; unos son calificados y otros solamente evaluados. Por otra parte, considerando al responsable de realizar esta ponderación, se considera que puede ser: **el propio estudiante, los compañeros y el asesor del Curso.**

Con las consideraciones anteriores, el **Esquema de Evaluación** queda así para los diferentes productos:

- **Auto-evaluado:** es un producto cuya calidad será analizada por el estudiante mismo. Para ayudarlo, se le indicarán los criterios que debe aplicar en esta evaluación y se le podrán entregar ejemplos de productos que cumplen con ellos. No se asignará una calificación al producto.
- **Co-evaluado (evaluado por otros compañeros):** son los productos o comportamientos evaluados por el propio equipo de estudiantes.
- **Evaluado por el asesor:** es un producto que será revisado por el asesor, ya sea con fines de asignar puntaje, sólo retroalimentación o ambos.



## 7. ATENCIÓN EN TIEMPO REAL

- Las dudas relacionadas con acceso a la **Plataforma** se atienden en tiempo real por medio de chat y correo de 9:00 a 15:00 horas de lunes a viernes, en [ayuda.ava@gmail.com](mailto:ayuda.ava@gmail.com)
- **Nuestros teléfonos son:** (33) 3819 2727 y 3819 2700, 30-30-76-10, extensiones 57608 y 57609.
- **Dirección física:** Av. 16 de Septiembre 214, interior 212. Colonia Centro. Guadalajara, Jalisco. C.P. 44100.

**La atención en tiempo real es muy valorada por nuestros estudiantes.**